

INSTITUTO SUPERIOR ZARELA MOYANO DE TOLEDO

Cuadernillo de SIC 1 “SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE 1”

Antes de trabajar los contenidos, les propongo conocer un poco de Historia:

Historia animada de la contabilidad: <https://www.youtube.com/watch?v=0qMcX5ETnac>

Ahora sí, avanzaremos en algunos contenidos específicos

EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES:

Sistema: es un conjunto de elementos relacionados que en forma organizada permiten lograr un objetivo determinado.

Sistema de información: comprende un conjunto de procedimientos integrado por la captación, procesamiento, elaboración y comunicación de datos e informes según la demanda y necesidades de usuarios internos y externos.

Al **sistema de información contable** se lo entiende como un conjunto de procedimientos ordenados que al ser efectuados proporcionan información para apoyar la toma de decisiones y el control de un área determinada.

Es un sistema de información que permite conocer el patrimonio y sus variaciones, controlar el desarrollo de la actividad y medir sus resultados centrándose especialmente en la toma de decisiones.

Organización es un grupo social formado por personas, tareas y administración, que interactúan en el marco de una estructura sistemática para cumplir con sus objetivos. Cabe destacar que una organización sólo puede existir cuando hay personas que se comunican y están dispuestas a actuar en forma coordinada para lograr su misión.

Elementos característicos de una organización:

- ✓ **Objetivos:** generales y específicos
- ✓ **Factores de la producción:** son componentes que intervienen en la producción.
- ✓ **Dirección:** es el proceso que se ejerce para amortizar los objetivos individuales con los de la organización.
- ✓ **Recursos:** materiales, inmateriales, personales y financieros.

Niveles Jerárquicos de una Organización

- ✓ Nivel superior o Estratégico

- ✓ Nivel Medio o Táctico
- ✓ Nivel Inferior u Operativo



Esta división puede variar dependiendo del autor con el que trabajen.

Decisiones

Son medios para conseguir ciertos resultados o solucionar determinados problemas.

La decisión supera a la simple elección. Constituye un proceso continuo que implica:

- ✓ Identificar el problema: visualizarlo para tomar decisiones.
- ✓ Resolver el problema: establecer posibles soluciones para la situación a resolver, analizarlas y compararlas.
- ✓ Decidir: elegir la alternativa que mejor solucione la situación.

Las decisiones pueden ser Programadas y No Programadas.

Toma de decisiones programadas

Son aquellas que se toman frecuentemente, es decir son repetitivas y se convierte en una rutina tomarlas; como el tipo de problemas que resuelve y se presentan con cierta regularidad ya que se tiene un método bien establecido de solución y por lo tanto ya se conocen los pasos para abordar este tipo de problemas, por esta razón, también se las llama decisiones estructuradas. La persona que toma este tipo de decisión no tiene la necesidad de diseñar ninguna solución, sino que simplemente se rige por la que se ha seguido anteriormente.

Las decisiones programadas se toman de acuerdo con políticas, procedimientos o reglas, escritas o no escritas, que facilitan la toma de decisiones en situaciones recurrentes porque limitan o excluyen otras opciones.

Por ejemplo, los gerentes rara vez tienen que preocuparse por el ramo salarial de un empleado recién contratado porque, por regla general, las organizaciones cuentan con una escala de sueldos y salarios para todos los puestos. Existen procedimientos rutinarios para tratar problemas rutinarios.

Las decisiones programadas se usan para abordar problemas recurrentes. Sean complejos o simples. Si un problema es recurrente y si los elementos que lo componen se pueden definir, pronosticar y analizar, entonces puede ser candidato para una decisión programada. Por ejemplo, las decisiones en cuanto a la cantidad de un producto dado que se llevará en inventario puede entrañar la búsqueda de muchos datos y pronósticos, pero un análisis detenido de los elementos del problema puede producir una serie de decisiones rutinarias y programadas. En el caso de Nike, comprar tiempo de publicidad en televisión es una decisión programada.

Toma de decisiones no programadas

También denominadas no estructuradas, son decisiones que se toman ante problemas o situaciones que se presentan con poca frecuencia, o aquellas que necesitan de un modelo o proceso específico de solución, por ejemplo: “Lanzamiento de un nuevo producto al mercado”, en este tipo de decisiones es necesario seguir un modelo de toma de decisión para generar una solución específica para este problema en concreto.

Las decisiones no programadas abordan problemas poco frecuentes o excepcionales. Si un problema no se ha presentado con la frecuencia suficiente como para que lo cubra una política o si resulta tan importante que merece trato especial, deberá ser manejado como una decisión no programada. Problemas como asignar los recursos de una organización, qué hacer con una línea de producción que fracasó, cómo mejorar las relaciones con la comunidad, de hecho, los problemas más importantes que enfrentará el gerente —, normalmente, requerirán decisiones no programadas.

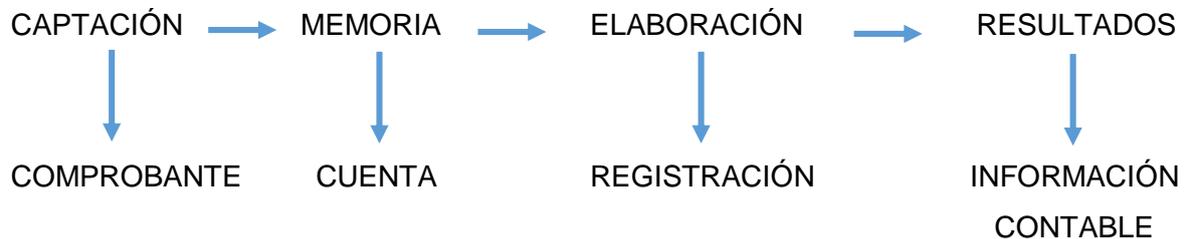
PROCESAMIENTO CONTABLE - PATRIMONIO

Ente: persona Física o Jurídica con capacidad para adquirir derechos y contraer obligaciones.

Proceso Contable es el medio que se inicia con la captación de toda la información inherente a las actividades de una empresa y culmina con la exposición de la información resultante que

permita la adopción de decisiones futuras, luego de haber procedido a su ordenamiento, análisis y control.

Esquema del Proceso de Información Contable



Origen de la información contable: la captura de la información que genera cambios o tiene posibilidades de hacerlo, es identificada con el nombre de revelación. Estos cambios deben ser captados por el Sic para iniciar el proceso contable. Esta revelación se halla tanto en soporte papel como en soporte digital, al que llamamos DOCUMENTO RESPALDATORIO.

Por lo tanto, la **fuentes de información para los registros contables** está dada por los **Documentos Comerciales** que constituyen la base del registro contable de las operaciones realizadas. En los DC queda precisada la relación jurídica entre las partes que intervienen en una determinada operación, o sea sus derechos y obligaciones. Por lo tanto, constituyen un medio de prueba para demostrar la realización de los actos de comercio. Permiten el control de las operaciones practicadas por la empresa o el comerciante y la comprobación de los asientos registrados.

Los **usuarios** son todas aquellas personas u organismos que, por diferentes razones, requieren utilizar la información financiera de una empresa. Aunque los departamentos de administración son usuarios importantes de la información contable, no son los únicos que la requieren.

Existen otras partes interesadas, tanto dentro como fuera de la empresa, que necesitan utilizar dichos datos a fin de tomar decisiones financieras importantes. Existen muchos motivos por los cuales la información contable es relevante para sus usuarios. Algunos la utilizan para medir el rendimiento de los activos, pasivos, ingresos y gastos.

Otros la usan para tomar las decisiones financieras más acertadas en torno a la inversión, créditos o aspectos operativos. Los datos contables reflejan la realidad económica de la empresa y se presentan en los estados contables. Estos se encuentran a disposición de los usuarios de la contabilidad, a fin de satisfacer sus necesidades en esta área.

Sin embargo, la información contable es realmente útil solo cuando es interpretada a través de un acertado análisis financiero, en el que se evalúen los datos considerando todos los factores que influyen en estos. Los resultados permitirán la toma de decisiones en las diferentes áreas de la compañía.

Tipos de usuarios

Los usuarios de la contabilidad pueden dividirse en dos grandes grupos: los usuarios internos, asociados a la llamada contabilidad gerencial; y los usuarios externos, relacionados con la contabilidad financiera.

Usuarios internos

Los usuarios internos son todas aquellas personas que conforman la empresa en cada uno de sus niveles.

Suelen contar con un acceso ilimitado a la información contable de la empresa, pudiendo algunos de ellos tomar decisiones económicas relacionadas con la gestión de la organización.

Este grupo está conformado por:

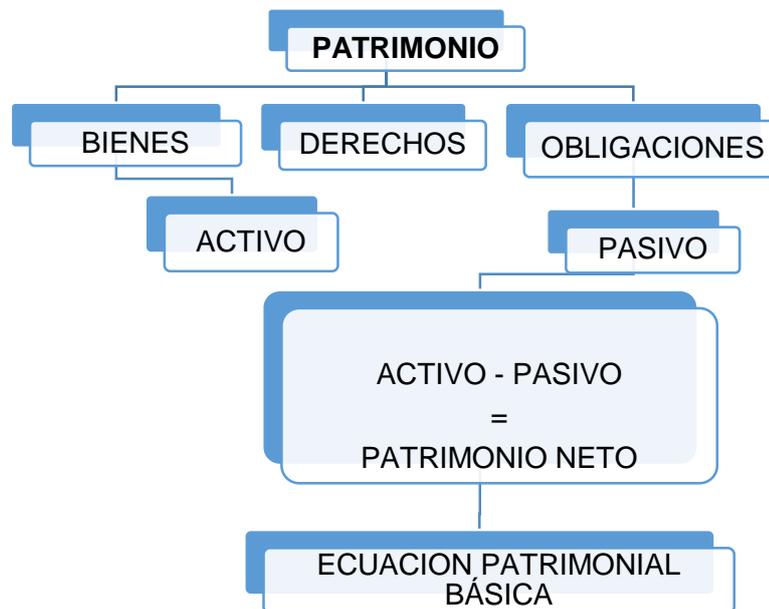
- ✓ Propietarios y accionistas: son aquellos que aportaron el capital para el funcionamiento de la compañía.
- ✓ Administrador: es la persona que se encarga de planear, organizar, dirigir y controlar los recursos de una organización.
- ✓ Trabajadores: constituido por el grupo de personas que conforman el grupo laboral de la empresa.

Usuarios externos

Son aquellos que, sin pertenecer a la empresa, utilizan sus estados financieros para diversos fines. Su acceso a los datos contables es limitado, no pudiendo tomar parte de ningún aspecto relacionado con la gestión financiera del organismo. Entre ellos se encuentran:

- ✓ Acreedores: son aquellas personas o instituciones a quienes la empresa les adeuda dinero, debido a un servicio prestado o por la adquisición de un bien.
- ✓ Instituciones financieras: son todos aquellos organismos que facilitan a sus clientes servicios en el ámbito financiero.
- ✓ Inversionistas: aquí se incluyen tanto los inversionistas que actualmente están ligados a la empresa como los que potencialmente pudiesen invertir en esta.
- ✓ Asesores financieros: son los encargados de hacer investigaciones financieras de un organismo, para emitir un informe sobre su situación financiera y económica, evaluando al mismo tiempo la gestión realizada.
- ✓ Sindicatos de trabajadores: el grupo de trabajadores está organizado a través de un sindicato que los representa ante la gerencia de la empresa. Este sindicato es el encargado de velar por sus intereses dentro y fuera de la misma.
- ✓ Medios de comunicación: son los diferentes canales que son utilizados para transmitir información al público.
- ✓ Proveedores: son los encargados de proporcionar bienes o servicios relacionados con el ramo de la empresa.

- ✓ Clientes: son todas aquellas personas o empresas que reciben un servicio o un bien a cambio de una retribución monetaria. Incluye productores, mayoristas, minoristas y consumidores finales.
- ✓ Administración Pública: está constituida por el conjunto de organismos dedicados a la administración del gobierno en los asuntos de Estado.
- ✓ Competidores: se refiere a las empresas que tienen una rivalidad comercial dentro del mercado.
- ✓ Público en general: está referido a todas las personas que, de una u otra forma, están relacionadas con la empresa.



Patrimonio es el conjunto de bienes económicos, derecho a cobrar y obligaciones a pagar de un comerciante o empresa.

Bienes económicos son los objetos materiales o en materiales que tienen un valor en dinero (casas, autos, cenizas, maquinarias, llave de Negocio, etc.).

Derecho a cobrar: son los créditos (derechos) a favor del comerciante o empresa.

Obligaciones a pagar: son las deudas (obligaciones) que tiene un comerciante o empresa a favor de terceros.

Partes o elementos del patrimonio:

Activo: el conjunto de bienes económicos y derechos que tiene un comerciante o empresa.

Pasivo: son las deudas obligaciones a pagar de un comerciante o empresa.

Patrimonio neto: es el que surge de la diferencia entre total del activo y del pasivo de un comerciante o empresa.

ECUACIÓN PATRIMONIAL BASICA: ACTIVO – PASIVO = PATRIMONIO NETO

Variaciones patrimoniales:

- ✓ **Cualitativas:** modifican componentes del patrimonio, pero no se altera el valor.
- ✓ **Cuantitativas:** modifican la estructura del patrimonio y alteran su valor.

Resultados:

- ✓ **Positivos:** ganancias
- ✓ **Negativos:** pérdidas

ECUACIÓN PATRIMONIAL FUNDAMENTAL: A - P = P. N. + (R+) – (R-)

ECUACIÓN PATRIMONIAL FUNDAMENTAL: ACTIVO – PASIVO = PATRIMONIO NETO + RESULTADOS POSITIVOS – RESULTADOS NEGATIVOS.

A continuación, les propongo ver un pequeño video que les habla sobre los conceptos básicos de la Contabilidad.

https://www.youtube.com/watch?v=yzEDjk3_mpA

INGRESOS Y GASTOS

Los cambios en el patrimonio neto de una entidad contable pueden deberse a tres motivos:

- (1) operaciones con los propietarios
- (2) ingresos
- (3) gastos

1) Operaciones con los propietarios de la entidad:

El patrimonio neto de una entidad puede aumentar por la aportación de recursos por parte de los propietarios, bien en forma de dinero o en forma de bienes, y puede disminuir por la retirada de recursos por parte de los mismos.

2) Ingresos:

Los ingresos son incrementos del patrimonio neto, distintos de las aportaciones de fondos a la entidad por parte de los propietarios, como consecuencia de las actividades económicas de venta de bienes o prestación de servicios o como consecuencia de las variaciones en el valor de activos y pasivos.

En todo caso, los ingresos se materializan en incrementos en el valor los activos o disminución en el valor de sus pasivos (o combinaciones de los dos).

3) Gastos:

Los gastos son disminuciones del patrimonio neto, distintas de las distribuciones de fondos de la entidad a los propietarios, como consecuencia de la actividad económica de adquisición de bienes y servicios, o como consecuencia de las variaciones en el valor de activos y pasivos. Los gastos se materializan en la entrega de activos o la asunción de pasivos (o combinaciones de los dos).

MPD MÉTODO DE LA PARTIDA DOBLE

La partida doble es la base y el principio universal de la contabilidad moderna. Consiste en realizar una doble anotación es decir una cuenta que entra en el debe y otra que sale por el haber.

Esto quiere decir que cualquier asiento contable la suma de los débitos debe ser igual a la suma de los créditos. Este principio fue introducido por el mismo creador de la partida doble el **monje Fray Luca Pacioli**.

El sistema de partida doble es el método o sistema de registro de las operaciones más usado en la contabilidad. Cada operación se registra dos veces, una en el debe y la otra en el haber, con el fin de establecer una conexión entre los diversos elementos patrimoniales. La anotación que involucra las dos partidas (debe y haber) se denomina asiento contable. Este sistema se asemeja a una balanza en equilibrio, ya que, dentro de un asiento contable, la suma de los conceptos del debe y del haber siempre tienen que ser iguales.

Ante los modernos sistemas de procesamiento de datos, se sostiene la conveniencia de separar los conceptos activo, pasivo y resultado en sendas columnas, para convertir el diario en un soporte con calidad informática.

El Método de la Partida Doble:

Todas las registraciones que se realizan en el marco de cualquier sistema contable se fundamentan en la lógica del MPD que establece los siguientes principios:

El total del debe (débitos) debe ser igual al total del haber (créditos).

Todo concepto que se debita por una cuenta debe acreditarse por la misma cuenta y viceversa.

Se debitan las cuentas que representan: un aumento del Activo, una disminución del Pasivo y una disminución del Patrimonio Neto (Pérdidas).

Se Acreditan las cuentas que representan: una disminución del Activo, un aumento del Pasivo y un aumento del Patrimonio Neto (Ganancias).

SE REGISTRA:

EN EL DEBE:	EN EL HABER:
+ Activo - Pasivo - Patrimonio Neto + Pérdidas (R.N.) - Ganancias (R.P.)	- Activo + Pasivo + Patrimonio Neto - Pérdidas (R.N.) + Ganancias (R.P.)

EL TOTAL DEL DEBE DEBE SER IGUAL AL TOTAL DEL HABER

BIBLIOGRAFÍA

AGRISANI – LÓPEZ: “Sistema de Información Contable”- A y L Editores – Edición 2019 – Año 2019.

CR. RIPETTA, O. – CR DELLA FERRERE, R. – CR. GARCÍA, S.- CR. BOCCOS, O. “Introducción a la Contabilidad” – 1º y 2º Tomo. Ed. 2021.

GARCIA, APOLINAR. “El sistema de información contable 1” - Alfaomega Grupo Editor Argentino. CABA Bs. As. 2017.

PRIOTTO, HUGO C.: “Sistema de Información Contable” Básica. Ediciones Eudecor. Año: 2014.

KAREN HERNÁNDEZ (2016, 5 de abril) Conceptos básicos de contabilidad [video]. YouTube

WEBGRAFIA

https://www.youtube.com/watch?v=yzEDjK3_mpA

SAHARA REY (2016, 11 de julio) Historia animada de la contabilidad [video]. YouTube
<https://www.youtube.com/watch?v=0qMcX5ETnac>